

## Maak de RI&E dynamisch

### Een gezond bedrijf investeert in een veilige en gezonde werkomgeving

Werken aan een veilige en gezonde werkomgeving is door het invullen van de RI&E geen eenmalige activiteit. Het is een continue proces. Toch is dat vaak wel een uitdaging te noemen, zien wij in de praktijk. Ondanks het omarmde standpunt dat een veilige en gezonde werkplek belangrijk is. Een werkplek waar je werknemers hun werk veilig kunnen uitvoeren en je je klanten op een goede en efficiënte manier helpt.

Kortom: hoe zorg je ervoor dat veiligheid en gezondheid bovenaan de agenda staan en daar blijven. Via deze tipkaart bieden we je een praktische werkmethode, samen ontwikkeld met bedrijven uit onze sector. Zo kun je zelfstandig een RI&E omvormen van een statisch document naar een verankering in een dynamisch proces. Zo wordt de RI&E een dynamische RI&E.

### Dynamische aanpak

Voor een dynamische RI&E zijn deze 6 punten belangrijk:

1. Aandacht hebben
2. Leidinggeven en verbreden
3. Delegeren
4. Iedereen betrekken
5. Goed communiceren
6. Toezicht houden

#### 1. Aandacht hebben

Arbeidsomstandigheden hebben in de dagelijkse bedrijfsvoering niet systematisch de aandacht. De kunst is om het verbeteren van de arbeidsomstandigheden in te bedden in de dagelijkse bedrijfsprocessen. Zo laat je zien dat dit een serieus thema is:

- Maak er een terugkerend thema van in werkoverleggen
- Integreer in ISO, Keurmerk Transport & Logistiek en andere kwaliteitssystemen
- Spreek kritische prestatie indicatoren (KPI's) af m.b.t. verbetering van de arbeidsomstandigheden. Communiceer deze in het bedrijf, neem ze mee in de gesprekscyclus en zet deze regelmatig op de MT agenda (zoals bijvoorbeeld aantal schades, aantal verbeter ideeën vanuit de werkvloer)



## 2. Leidinggeven en verbreden

Veel directeuren van kleine bedrijven zijn ook preventiemedewerker, hoofd HR etc. Het is aan te raden dit breder te trekken, zodat er meer mensen aandacht voor hebben en het niet als prioriteit op de achtergrond raakt. Wellicht zal dit andere stijl van leidinggeven vereisen. Het gedrag en de houding van leidinggevendenden bepalen hoe veilig of gezond werknemers zijn.

- Zoek en stel een preventiemedewerker aan in de organisatie
- Vorm een werkgroep arbeidsomstandigheden (behalve door bij elkaar te komen kun je ook telefonisch contact met ze houden hierover)

## 3. Delegeren

De directeuren zijn vaak de spin in het web, alles loopt via hen. Ze werken aan verbreding, maar soms gaat het verder in het delegeren van bevoegdheden:

- Beleg de projectverantwoordelijkheid bij voormannen/ planners m.b.v. checklist
- Verdeel de verantwoordelijkheid voor de hulpmiddelen e.d. roulerend over het team
- Stel een dagverantwoordelijke aan voor het project (onderdeel)



## 4. Iedereen betrekken

Betrek medewerkers bij het verbeteren van de arbeidsomstandigheden. Maak zo duidelijk dat dit vanuit de organisatie een belangrijk thema is. Laat mensen niet alleen meedenken over wat er niet goed is, maar ook over oplossingen. Bijvoorbeeld:

- Bespreek arbeidsomstandigheden in functioneringsgesprekken
- Roep medewerkers op om foto's te maken en te delen van arbeidsomstandigheden
- Maak arbeidsomstandigheden bespreekbaar door mensen uit te laten wisselen en van elkaar te laten leren
- Plaats het onderwerp arbeidsomstandigheden expliciet op de agenda van het werkoverleg, eventueel met foto's
- Maak een groepsapp aan voor het signaleren op de werkvloer (met foto's)
- Gebruik de input van chauffeurs bij het samenstellen van het chauffeurshandboek
- Betrek medewerkers bij het invullen van de vragen in de RI&E en het maken van het plan van aanpak
- Communiceer goed welke veranderingen er naar aanleiding van signalen zijn doorgevoerd. Dat stimuleert om hiermee te blijven komen

## 5. Goed communiceren

Door geregeld voorlichting te geven over arbeidsomstandigheden komt het beter tussen de oren bij de werknemers. Dat kan op de volgende manieren:

- Stel een toolbox samen (kan ook schriftelijk of digitaal)
- Bespreek het in het werkoverleg
- Geef een presentatie aan de medewerkers
- Verspreidt onze tipkaarten (te vinden via [stlwerkt.nl](http://stlwerkt.nl))
- Geef zelf het goede voorbeeld; goed voorbeeld doet goed volgen

## 6. Toezicht houden

Veel organisaties worstelen met het houden van toezicht op de chauffeurs, die doorgaans solistisch werken. Denk hierbij aan:

- Stel een mentorchauffeur aan, die een dagje meerijdt
- Vraag klanten om feedback
- Bezoek steekproefsgewijs werkplekken (laad/los locaties)
- Hou dagevaluatie
- Bel chauffeurs (chauffeur parkeert voertuig) en neem samen de checklist door)
- Controleer op toegepaste ladingzekering
- Benoem niet alleen wat er fout gaat, maar vooral ook wat er goed gaat



Uiteindelijk gaat het om het bereiken van een **ALERT!!!** cultuur

**A**ctief melden van ongezonde en onveilige situaties en hier oplossingen voor bedenken

**L**uister naar de ideeën die collega's hebben om de werkomstandigheden te verbeteren

**E**erst goed kijken of al je materiaal en papieren in orde zijn

**R**isico's beperken, je doet het niet alleen voor jezelf, maar ook voor je thuissituatie

**T**eamwork, met elkaar zorg je voor een gezondere en veiliger werkplek

*Download ook onze Tipkaart PLUS 'Maak de RI&E dynamisch'.  
Met een uitgebreidere omschrijving van de zes stappen en diverse  
inspirerende praktijkvoorbeelden. Je vindt deze via [stlwerkt.nl](http://stlwerkt.nl)*

**KUN JE HULP GEBRUIKEN BIJ HET UITVOEREN VAN DE RI&E? ONZE ADVISEURS STAAN VOOR JE KLAAR.**

Bel met 088 – 2596111, kijk op [www.stlwerkt.nl](http://www.stlwerkt.nl) of stuur een e-mail naar [info@stlwerkt.nl](mailto:info@stlwerkt.nl)